

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr976/196/18
Zarządu Powiatu Pszczyńskiego
z dnia 18 września 2018 r.

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu zdrowia publicznego na rzecz mieszkańców Powiatu Pszczyńskiego na rok 2018, wynikających z celów operacyjnych Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020.

§ 1. Podmioty mogące wziąć udział w konkursie:

Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.).

§ 2. Zadania będące przedmiotem konkursu ofert:

W ramach wyżej wspomnianych celów operacyjnych NPZ na lata 2016-2020 do realizacji wyznaczone zostały następujące zadania:

- 1) Cel operacyjny nr 1: Poprawa sposobu żywienia, stanu odżywiania oraz aktywności fizycznej społeczeństwa.

Zadanie nr 1: Promocja i ochrona zdrowego stylu życia w zakresie odżywiania i aktywności fizycznej.

Adresaci zadania: Mieszkańcy Powiatu Pszczyńskiego bez względu na wiek.

- 2) Cel operacyjny nr 2: Profilaktyka i rozwiązywanie problemów związanych z używaniem substancji psychoaktywnych, uzależnieniami behawioralnymi i innymi zachowaniami ryzykownymi.

Zadanie nr 2: Edukacja i profilaktyka w zakresie różnego typu uzależnień.

Adresaci zadania: Mieszkańcy Powiatu Pszczyńskiego bez względu na wiek.

- 3) Cel operacyjny nr 3: Profilaktyka problemów zdrowia psychicznego i poprawa dobrostanu psychicznego społeczeństwa.

Zadanie nr 3: Edukacja na temat zdrowia psychicznego - kształtowanie odpowiednich postaw i przekonań wspierających zdrowie psychiczne wśród mieszkańców Powiatu Pszczyńskiego.

Adresaci zadania: Mieszkańcy Powiatu Pszczyńskiego bez względu na wiek.

- 4) Cel operacyjny nr 4: Ograniczenie ryzyka zdrowotnego wynikającego z zagrożeń fizycznych, chemicznych i biologicznych w środowisku zewnętrznym, miejscu pracy, zamieszkania, rekreacji oraz nauki.

Zadanie nr 4: Zdrowe miejsce pracy – edukacja i informacja w zakresie zachowań prozdrowotnych w środowisku pracy.

Adresaci zadania: Mieszkańcy Powiatu Pszczyńskiego powyżej 15 roku życia.

- 5) Cel operacyjny nr 5: Promocja zdrowego i aktywnego starzenia się.

Zadanie nr 5: Aktywny Senior – wspieranie aktywności osób starszych z terenu Powiatu Pszczyńskiego.

Adresaci zadania: Mieszkańcy Powiatu Pszczyńskiego powyżej 60 roku życia.

§ 3. Wysokość środków przeznaczonych na realizację ww. zadań i warunki ich podziału:

- 1) Zadanie nr 1 - 5000zł – do podziału pomiędzy wszystkie pozytywnie zaopiniowane oferty, z zastrzeżeniem iż ustalenie kwot przyznanych poszczególnym pozytywnie zaopiniowanym ofertom należy do Zarządu Powiatu Pszczyńskiego.
- 2) Zadanie nr 2 - 5000zł – do podziału pomiędzy wszystkie pozytywnie zaopiniowane oferty, z zastrzeżeniem iż ustalenie kwot przyznanych poszczególnym pozytywnie zaopiniowanym ofertom należy do Zarządu Powiatu Pszczyńskiego.

- 3) Zadanie nr 3 - 5000zł – do podziału pomiędzy wszystkie pozytywnie zaopiniowane oferty, z zastrzeżeniem iż ustalenie kwot przyznanych poszczególnym pozytywnie zaopiniowanym ofertom należy do Zarządu Powiatu Pszczyńskiego.
- 4) Zadanie nr 4 - 5000zł – do podziału pomiędzy wszystkie pozytywnie zaopiniowane oferty, z zastrzeżeniem iż ustalenie kwot przyznanych poszczególnym pozytywnie zaopiniowanym ofertom należy do Zarządu Powiatu Pszczyńskiego.
- 5) Zadanie nr 5 - 5000zł – do podziału pomiędzy wszystkie pozytywnie zaopiniowane oferty, z zastrzeżeniem iż ustalenie kwot przyznanych poszczególnym pozytywnie zaopiniowanym ofertom należy do Zarządu Powiatu Pszczyńskiego.
- 6) W sytuacji, gdy na realizację któregośkolwiek z zadań będących przedmiotem niniejszego konkursu:
- a) nie została złożona żadna oferta lub
 - b) wszystkie oferty zostały odrzucone z powodu braków formalnych lub
 - c) kwota środków wnioskowanych przez Oferentów będzie niższa niż wysokość środków planowanych do rozdysponowania na to zadanie
 - wówczas dopuszcza się możliwość rozdysponowania pozostałych środków na realizację reszty zadań ogłoszonych w niniejszym konkursie.

§ 4. Terminy i warunki realizacji zadań:

- 1) Poszczególne zadania realizowane będą od dnia podpisania umowy do 31.12.2018 roku, na obszarze Powiatu Pszczyńskiego.
- 2) Udział wkładu własnego na realizację zadania publicznego wynosi co najmniej 20% kosztów całości zadania. Wkładem własnym może być wyłącznie wkład osobowy oraz rzeczowy.
- 3) Przewidywane koszty realizacji zadania muszą uwzględniać jedynie koszty bezpośrednio związane z realizowanym zadaniem.
- 4) Jednostkowy koszt zakupu środków trwałych oraz nagród finansowych z dotacji z budżetu powiatu nie może przekraczać kwoty 400 zł brutto.

§ 5. Kryteria oceny ofert:

- 1) Kryteria oceny formalnej stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert wraz z punktacją:
 - a) Oferta wpłynęła w wymaganym terminie, określonym w ogłoszeniu konkursowym: TAK/NIE
 - b) Oferta została podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta: TAK/NIE
 - c) Oferta została złożona na odpowiednim druku, stanowiącym załącznik nr 2 do Uchwały Nr Zarządu Powiatu Pszczyńskiego w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu zdrowia publicznego na rzecz mieszkańców Powiatu Pszczyńskiego na rok 2018, wynikających z celów operacyjnych Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020: TAK/NIE
 - d) Oferta zawiera wszystkie wymagane dokumenty wymienione w § 10 niniejszego ogłoszenia: TAK/NIE
 - e) Spełniono warunek co najmniej 20% procentowego udziału wkładu własnego w całości kosztów zadania: TAK/NIE
- 2) Kryteria oceny merytorycznej stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert wraz z punktacją (maksymalnie 70 punktów za każde zadanie):
 - a) Zgodność merytoryczna złożonej oferty z ogłoszonym w konkursie zadaniem – od 0 do 10 punktów;
 - b) Sposób realizacji zadania – pomysłowość, twórczość, kreatywność - od 0 do 10 punktów;
 - c) Adekwatność kosztów zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego realizowanego zadania – od 0 do 10 punktów;
 - d) Uzasadnienie potrzeby realizacji zadania publicznego w sposób zaproponowany przez oferenta – od 0 do 10 punktów;

- e) Ocena osiągalności i realności zamierzonych celów – od 0 do 10 punktów;
 - f) Zasoby kadrowe niezbędne do realizacji zadania – liczba, kwalifikacje i doświadczenie – od 0 do 10 punktów;
 - g) Zasoby rzeczowe niezbędne do realizacji zadania – np. lokal, sprzęt – od 0 do 10 punktów;
- 3) Za ofertę zaopiniowaną pozytywnie uważana będzie każda, która spełni wszystkie kryteria formalne oraz uzyska minimum 50 punktów oceny merytorycznej (za każde zadanie).

§ 6. Miejsce, termin i sposób składania ofert:

- 1) Oferty należy składać na **WZORZE OFERTY** w Wydziale Kontroli i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Pszczynie, ul. 3 Maja 10, 43-200 Pszczyna, pokój 38 lub wysłać pocztą na adres : Starostwo Powiatowe w Pszczynie, ul. 3 Maja 10, 43-200 Pszczyna (w przypadku nadesłania oferty pocztą, liczy się data jej wpływu do Starostwa Powiatowego w Pszczynie).
- 2) Oferty należy składać w terminie do **dnia 3 października 2018 roku**.
- 3) Ofertę należy złożyć w zamkniętej, opisanej kopercie (nazwa i adres Oferenta) z dopiskiem „KONKURS OFERT – ZDROWIE PUBLICZNE 2018 – POWIAT PSZCZYŃSKI”.
- 4) Jeden Oferent może złożyć oferty na realizację kilku zadań, przy czym każda z ofert musi zostać złożona na osobnym formularzu.
- 5) Rozpatrzeniu podlegają wyłącznie oferty kompletne, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta, złożone na wymaganym formularzu, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym wraz z załączonymi dokumentami wymienionymi w punkcie 10 niniejszego ogłoszenia.
- 6) W przypadku niespełnienia któregośkolwiek z wymagań formalnych oferta zostaje odrzucona.
- 7) Środki na realizację zadań przyznane zostaną wszystkim pozytywnie zaopiniowanym ofertom, z zastrzeżeniem iż ustalenie kwot przyznanych poszczególnym pozytywnie zaopiniowanym ofertom należy do Zarządu Powiatu Pszczyńskiego.

§ 7. Termin i sposób rozstrzygnięcia konkursu ofert

- 1) Oferty opiniowane będą przez Komisję Konkursową, powołaną Uchwałą Zarządu Powiatu Pszczyńskiego.
- 2) Komisja Konkursowa rozpatruje oferty według kryteriów wymienionych w § 5 ogłoszenia o konkursie, w ciągu 7 dni od dnia zakończenia składania ofert i przedstawia opinie Zarządowi Powiatu Pszczyńskiego.
- 3) Decyzję o rozstrzygnięciu konkursu podejmuje Zarząd Powiatu Pszczyńskiego w formie uchwały w ciągu 14 dni od dnia zakończenia składania ofert.

§ 8. Termin i sposób ogłoszenia wyników konkursu ofert:

- 1) Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu opublikowane zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Pszczynie, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Pszczynie oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie starostwa powiatowego w Pszczynie, w terminie do 3 dni od podjęcia uchwały przez Zarząd Powiatu Pszczyńskiego.
- 2) Ponadto o wynikach konkursu poszczególni Oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.

§ 9. Sposób odwołania się od rozstrzygnięcia konkursu ofert:

- 1) Od decyzji Zarządu Powiatu Pszczyńskiego o wynikach konkursu, podjętej w formie uchwały przysługuje odwołanie.
- 2) Umotywowane odwołanie należy złożyć w formie pisemnej do Zarządu Powiatu Pszczyńskiego w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania przez Oferenta powiadomienia o wynikach konkursu.
- 3) O złożeniu odwołania powiadamia się pisemnie wszystkich uczestników postępowania na powierzenie tylko tego zadania, którego dotyczy odwołanie.
- 4) Zarząd Powiatu Pszczyńskiego podejmuje ostateczną decyzję w sprawie odwołania w formie uchwały w terminie do 14 dni od dnia złożenia odwołania.

Zarząd Powiatu Pszczyńskiego w wyniku rozpatrzenia odwołania może:

- a) powierzyć realizację zadania,
 - b) powierzyć realizację zadania po zaakceptowaniu przez Oferenta zmian zaproponowanych przez Zarząd Powiatu Pszczyńskiego,
 - c) podtrzymać swoją dotychczasową decyzję,
- 5) O wynikach odwołania powiadamia się pisemnie wszystkich uczestników postępowania na powierzenie tylko tego zadania, którego dotyczy odwołanie.
- 6) Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

§ 10. Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do oferty:

- 1) aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących;
- 2) załącznik nr 3 do Uchwały Nr ~~976/136~~¹⁸ Zarządu Powiatu Pszczyńskiego w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu zdrowia publicznego na rzecz mieszkańców Powiatu Pszczyńskiego na rok 2018, wynikających z celów operacyjnych Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020 zawierający:
 - a) oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych;
 - b) oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - c) oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki i zobowiązuje się go utrzymać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym;
 - d) oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł;

§ 11. Informacja o możliwości odwołania konkursu ofert przed upływem terminu na złożenie ofert oraz możliwości przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert:

Zarząd Powiatu Pszczyńskiego zastrzega sobie prawo odwołania konkursu przed upływem terminu na złożenie ofert oraz przedłużenia terminu składania ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert - bez podawania przyczyny.

§ 12. Sposób i terminy zawarcia umowy i przekazania środków na realizację zadań:

- 1) Środki przeznaczone na realizację zadań przekazane zostaną na podstawie umowy zawartej z realizatorem zadania.
- 2) Umowa na realizację zadania zawarta zostanie z Oferentami niezwłocznie po upływie terminu na złożenie odwołania i po jego rozpatrzeniu. Na realizację każdego z zadań zostanie zawarta odrębna umowa.
- 3) Przekazanie środków nastąpi na rachunek bankowy realizatora zadania w ciągu 7 dni roboczych od dnia podpisania ww. umowy.