



Związek
Subregionu
Centralnego

ZSC.212.6.2014

Gliwice, 04.06.2014 r.

ul. Bojkowska 37, 44-100 Gliwice
Budynek nr 3, pokój nr 101, I piętro

tel. +48 32 461 22 50

fax: +48 32 461 22 51

biuro@subregioncentralny.pl
www.subregioncentralny.pl

NIP 631 26 51 874

REGON 243435244

Nabór na pracownika Biura Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego

Związek Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego (zwany dalej „Związkiem”) ogłasza nabór na pracownika Biura w pełnym wymiarze czasu pracy.

Osoba zatrudniona w Biurze Związku będzie odpowiedzialna za:

- obsługę sekretariatu Związku,
- koordynację obsługi finansowej Związku (współpraca z biurem rachunkowym),
- wspieranie obiegu informacji wśród członków Związku w kwestiach związanych z realizacją Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (w tym między innymi obsługa strony internetowej Związku),
- obsługa posiedzeń Zarządu Związku i Walnego Zebrania Członków,
- koordynacja i obsługa działalności grup roboczych powoływanych przez Zarząd Związku,
- koordynacja wsparcia kompetencyjnego reprezentantów członków Związku odpowiedzialnych za realizację projektów w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych:
 - identyfikacja potrzeb w zakresie wsparcia kompetencyjnego,
 - opracowanie programów wsparcia,
 - kompleksowa organizacja szkoleń i warsztatów,
 - działania promocyjne związane z wdrażanymi projektami.

Wymagania niezbędne:

- Wykształcenie wyższe
- Udokumentowane, co najmniej roczne doświadczenie:
 - w jednostkach sektora finansów publicznych,
 - lub
 - w przygotowaniu wniosków w celu pozyskania środków europejskich oraz/lub realizacji projektów finansowanych z funduszy unijnych



Związek Subregionu Centralnego

ul. Bojkowska 37, 44-100 Gliwice
Budynek nr 3, pokój nr 101, I piętro

tel. +48 32 461 22 50
fax: +48 32 461 22 51

biuro@subregioncentralny.pl
www.subregioncentralny.pl

NIP 631 26 51 874
REGON 243435244

- Znajomość następujących dokumentów:

- Statut Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego;
- projekt Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020;
- „Zasady Realizacji Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w Polsce”, zatwierdzone przez Ministra Rozwoju Regionalnego w lipcu 2013 r.;
- Ustawa o samorządzie gminnym oraz ustawa o samorządzie powiatowym

Wymagania dodatkowe:

- Biegła znajomość obsługi komputera w zakresie programów WORD, EXCEL, POWER POINT
- Znajomość języka obcego - preferowany angielski;
- Umiejętność łatwego nawiązywania kontaktów i otwartość.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys zawodowy;
- list motywacyjny;
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz kwalifikacje zawodowe i staż pracy;
- oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych, o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie oraz o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.

Informacje dodatkowe:

Konkurs ma charakter dwuetapowy:

- I etap – test merytoryczny
- II etap – rozmowa kwalifikacyjna.

Do testu merytorycznego zostaną dopuszczeni kandydaci, którzy spełnią wymagania dotyczące wykształcenia, stażu pracy oraz złożą wszystkie wymagane dokumenty.

Szczegółowy opis przebiegu naboru określa Regulamin naboru pracowników Związku Subregionu Centralnego zamieszczony na stronie Urzędu Miejskiego w Gliwicach z module Subregion Centralny.



Związek
Subregionu
Centralnego

ul. Bojkowska 37, 44-100 Gliwice
Budynek nr 3, pokój nr 101, I piętro

tel. +48 32 461 22 50
fax: +48 32 461 22 51

biuro@subregioncentralny.pl
www.subregioncentralny.pl

NIP 631 26 51 874
REGON 243435244

Oświadczenia, CV, list motywacyjny powinny być własnoręcznie podpisane. Wszystkie dokumenty zawarte w ofercie muszą być sporządzone w języku polskim w formie umożliwiającej ich odczytanie. Dokumenty wydane w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem przysięgłym.

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z opisem **„Nabór na pracownika Biura ZSC”, Imię i nazwisko, Adres zamieszkania, nr tel., adres mailowy w terminie do 19 czerwca 2014 r.** na adres:

Związek Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego
Ul. Bojkowska 37,
Budynek nr 3, pokój 101
44-100 Gliwice

Dodatkowe informacje:

- Dokumenty, które wpłyną do Biura Związku po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
- Dodatkowe informacje można uzyskać w Biurze Związku pod numerem telefonu 32 461 22 50.
- Nadesłane oferty nie będą odsyłane.
- Miejsce świadczenia pracy: Gliwice, ul. Bojkowska 37

Mariusz Śpiewok
Dyrektor Biura Związku