



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Dworcowa 23
43 – 200 Pszczyna
tel. (32) 449 01 45, fax: (32) 449 01 45

Znak sprawy: PCRP.8111.1.17.2011

Pszczyna, dnia 15.06.2011 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

pn.: „Organizacja zajęć z zakresu indywidualnego doradztwa zawodowego
dla 34 uczestników projektu „MARZYSZ, PLANUJESZ, DZIAŁASZ - Aktywizacja
zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w powiecie
pszczyńskim” realizowanego w 2011
w ramach Poddziałania 7.1.2

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

Zatwierdzono w dniu:

1. ZAMAWIAJĄCY:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Dworcowa 23
43 – 200 Pszczyna

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: przetarg nieograniczony

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

3.1 Wspólny Słownik Zamówień CPV: 85.31.23.20-8

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest organizacja zajęć z zakresu indywidualnego doradztwa zawodowego dla 34 uczestników projektu „MARZYSZ, PLANUJESZ, DZIAŁASZ - Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w powiecie pszczyńskim” realizowanego w 2011 roku w ramach Poddziałania 7.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego z czego:

- 1) 15 uczestników projektu to młodzież do 25 roku życia (w tym osoby z problemami w sprawach opiekuńczo-wychowawczych lub dotyczących rodziny w kryzysie, zwłaszcza rodziny niepełnej lub wielodzietnej, osoby opuszczające placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego i socjalizacyjnego, domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, rodziny zastępcze oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze - zgodnie z art. 19 ust. 6 ustawy o pomocy społecznej);**
- 2) 18 uczestników projektu to osoby niepełnosprawne (w tym dla 3 uczestników projektu - osób niepełnosprawnych Wykonawca zobowiązany jest zapewnić indywidualnych asystentów - 1 asystent na 1 klienta oraz dla 5 osób niesłyszących niepełnosprawnych Wykonawca zobowiązany jest zapewnić podczas zajęć tłumacza języka migowego).**
- 3) 1 uczestnik powracający do udziału w projekcie – osoba niepełnosprawna dla której Wykonawca zobowiązany jest zapewnić realizację indywidualnego programu zajęć z doradztwa zawodowego dostosowanego do potrzeb uczestnika, po przeanalizowaniu dokumentacji z doradztwa, które już uczestnik odbył i ma opracowany IPU.**

W ramach indywidualnych spotkań z doradcą zawodowym przewiduje się do 12 godzin (godzina zajęć doradztwa zawodowego wynosi 45 minut) porad indywidualnych przypadających na jednego beneficjenta. Porady indywidualne odbywać się będą od poniedziałku do piątku wg harmonogramu ustalonego pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą. W ramach doradztwa zawodowego przewidywane jest stworzenie dla każdego nowego uczestnika projektu indywidualnej ścieżki rozwoju, poprzez wypracowanie IPD (Indywidualnego Planu Działania). IPD powinien zawierać:

- 1) diagnozę stanu wyjściowego, rozpoznanie oczekiwań i potrzeb uczestnika projektu - w tym m.in. przebieg kariery edukacyjno-zawodowej (wykształcenie, szkolenie, doświadczenie zawodowe), zainteresowania uczestnika projektu;
- 2) określenie trudności zawodowych, rozpoznanie celów zawodowych;
- 3) strategię działania określającą szczegółowy sposób realizacji założonych celów zawodowych.

Każdy plan IPD powinien być parafowany przez uczestnika projektu i doradcę zawodowego, udzielającego porady.

Wymagania dotyczące organizacji zajęć:

- 1) Miejscem przeprowadzenia indywidualnego doradztwa zawodowego będzie lokal wynajęty na koszt Wykonawcy na terenie Miasta Pszczyny, dostosowany do korzystania przez osoby niepełnosprawne (podjazd, winda, sanitariaty)- wymagana przez Zamawiającego jest sala na parterze,
- 2) W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) zorganizowania transportu na zajęcia i po zajęciach do domu uczestnika (środek transportu musi być dostosowany dla osób niepełnosprawnych),
 - b) opracowania materiałów niezbędnych do przeprowadzenia indywidualnych usług doradztwa zawodowego,
 - c) opracowania szczegółowego programu zajęć indywidualnego doradztwa zawodowego uwzględniającego założenia niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dostarczenie Zamawiającemu wraz ze złożoną ofertą,
 - d) ustalenia po konsultacjach z Zamawiającym, harmonogramu zajęć i przekazania go Zamawiającemu nie później niż 48 godzin przed rozpoczęciem pierwszych zajęć,
 - e) prowadzenia dziennik zajęć,
 - f) przeprowadzenia na zakończenie usługi, ewaluacji osiągniętych rezultatów oraz oceny przeprowadzonego doradztwa zawodowego przez zastosowanie kwestionariuszy ankiet, które po zakończonych zajęciach przekaże Zamawiającemu,
 - g) zapewnienia materiałów niezbędnych do realizacji zajęć dla uczestników (np. zeszyt, długopis),
 - h) uwzględnienia zróżnicowanego poziom zdrowia, wykształcenia, umiejętności i wiedzy uczestników zajęć,
 - i) sfinansowania kosztów ubezpieczenia NNW uczestników zajęć,
 - j) zapewnienia na czas zajęć cateringu, na który składa się: kawa, herbata napoje ciastka,
 - k) wydania uczestnikom zajęć zaświadczenia lub stosownego certyfikatu uczestnictwa w zajęciach z odpowiednimi logotypami i informacją o sposobie finansowania zajęć (projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego).
 - l) prowadzenia dokumentacji potwierdzającej realizację usługi, zgodnie z wymogami UE oraz dokumentacją PO KL, w szczególności:
 - karty usług doradczych oraz indywidualnych planów działania,
 - rejestrowania i niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu najpóźniej w następnym dniu wszystkich nieobecności uczestników na zajęciach,
 - m) przekazania Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu usługi kserokopie: list obecności, indywidualnych kart doradztwa, Indywidualnych Planów Działania, dzienników zajęć itp.
 - n) opracowania dla każdego nowego uczestnika projektu Indywidualnego Planu Działania (dalej IPD) opatrzonego logotypami: Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki zamieszczanymi na stronie internetowej: www.efs.gov.pl, www.mrr.gov.pl lub www.funduszeuropejskie.gov.pl. Kopie IPD (Indywidualnego Planu Działania) uczestników, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu w terminie 3 dni od ukończenia doradztwa zawodowego.
 - o) przechowywania dokumentów związanych z realizowanym projektem do dnia 31.12.2020r.

Minimalne wymagania programowe:

- 1) Analiza lokalnego rynku pracy dla klienta pod kątem dostępnych ofert pracy, popytu na pracę (w jakich zawodach można obecnie znaleźć pracę, na jakich stanowiskach, jakie trzeba mieć umiejętności lub kwalifikacje itd.).
- 2) Wskazanie w jakim kierunku dany klient ma się przekwalifikować zawodowo lub na jakie szkolenie zawodowe pójść, zgodnie z oczekiwaniami obecnego rynku pracy pod kątem znalezienia pracy w danym czasie, w jakich zawodach, na jakie stanowiska ubiegać się o pracę uwzględniając posiadane zasoby, możliwości klienta.
- 3) Pomoc w przygotowywaniu dokumentów aplikacyjnych w odpowiedzi na wcześniej wyszukane konkretne oferty pracy.
- 4) Pomoc praktyczna w przygotowaniu się do rozmowy kwalifikacyjnej.
- 5) Pomoc w poszukiwaniu ofert pracy np. wykorzystując narzędzie typu Internet, wizyta doradcy wraz z uczestnikiem w biurze pośrednictwa pracy, w agencjach zatrudnienia itd.

Wykonawca zobowiązany jest do ułożenia programu zajęć zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ i zrealizowania go z należytą starannością.

3.2 Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

3.3 Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

4.1 Termin realizacji zajęć
czerwiec/ lipiec 2011 r.

5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH (ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7):

Zamawiający nie przewiduje udzielenia w/w zamówień.

6 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW A TAKŻE INFORMACJA O WYMAGANYCH OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH

6.1 Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ustawy Pzp dotyczące:

- 6.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 6.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 6.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 6.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana zgodnie z formułą: spełnia / nie spełnia.

6.2 Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

6.2.1. Oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 22 ustawy Pzp – załącznik nr 4 do SIWZ.

6.2.2 W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

a) **wykazu wykonanych usług** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (załącznik nr 7 do SIWZ), oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

- wykazu wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (załącznik nr 7 do SIWZ), oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

- wymagane jest wykonanie 2 usług z zakresu planowania indywidualnej ścieżki rozwoju zawodowego w ramach poradnictwa zawodowego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie (załącznik nr 7a do SIWZ) tych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp).

6.2.3 W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

a) **wykazu osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nie czynności (załącznik nr 6 do SIWZ), oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Wykonawca musi dysponować odpowiednim zespołem przewidzianym do realizacji przedmiotu zamówienia liczącym co najmniej:

- 2 doradców zawodowych posiadających wykształcenie wyższe magisterskie oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć z zakresu poradnictwa zawodowego indywidualnego i grupowego aktualnie świadczących usługi z zakresu poradnictwa zawodowego, w tym co najmniej 1 doradca posiadający doświadczenie praktyczne w prowadzeniu zajęć z osobami niepełnosprawnymi.

W przypadku, gdy wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie (załącznik nr 6a do SIWZ) tych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji

niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp).

b) **oświadczenia**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

- wymagane jest wypełnienie oświadczenia - załącznik nr 6b do SIWZ

6.3 Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa powyżej polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 6.2 SIWZ.

6.4 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp).

6.5 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający żąda następujących dokumentów i oświadczeń:

6.5.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 5 do SIWZ;

6.5.2 aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

Ocena spełniania braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu będzie dokonywana zgodnie z formułą: spełnia / nie spełnia.

6.6 Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 (art. 26 ust. 2a ustawy Pzp).

6.7 Nie spełnienie któregokolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

6.8 Inne oświadczenia lub dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania, które należy dołączyć do oferty:

- a) załącznik nr 1 do SIWZ - wypełniony formularz oferty,
- b) załącznik nr 2 do SIWZ - wypełniony program zajęć zgodny z przedmiotem zamówienia (wszystkie rubryki muszą być wypełnione),

- c) pełnomocnictwo lub umowa podmiotów występujących wspólnie wskazujące, że osoba występująca w imieniu wykonawcy jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z załączonych do oferty dokumentów.

6.9 Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku dokumentów, o których mowa w punkcie 6.8.g (pełnomocnictwo lub umowa podmiotów występujących wspólnie) Wykonawcy muszą dołączyć do oferty oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.

W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy Pzp.

6.10 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy Pzp.

W przypadku, gdy na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, Wykonawca przedstawi wartości wyrażone w walutach innych niż polski złoty, Zamawiający w celu przeprowadzenia oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, dokona przeliczenia danych wartości posługując się średnim kursem waluty ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski i obowiązującym na dzień wszczęcia przedmiotowego postępowania tj. na dzień publikacji w Dzienniku Urzędowym Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.

DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

Odnosnie dokumentów i oświadczeń wskazanych w punkcie 6.2 SIWZ (spełnianie warunków z art.22 ustawy Pzp) - jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa przynajmniej jeden z nich.

Odnosnie dokumentów i oświadczeń wskazanych w punkcie 6.5 SIWZ (spełnianie braku podstaw do wykluczenia) - jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich.

6.11 Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.
Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

6.12 Informacja odnosnie art. 22 ust. 2 ustawy Pzp:

Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, u których ponad 50 % zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

7 SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

- 7.1** Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp (art. 38).
- 7.2** W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem oraz drogą elektroniczną (pcprpszczyzna@interia.pl).
- 7.3** W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.4** Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.
- 7.5** Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami:

W zakresie proceduralnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- 1 Marta Tkacz – Specjalista ds. zamówień publicznych
e-mail: mirekmarta@op.pl

W zakresie merytorycznym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- 1 Maria Bujny – Koordynator Projektu
e-mail: pcprpszczyzna@interia.pl

8 WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

9.2 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

9.3 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

10.2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10.3 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

10.4 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

10.5 Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji.

10.6 Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do części nr 1, nr 2 do części nr 2 i nr 3 do części nr 3 do niniejszej Specyfikacji.

10.7 Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem, na każdej stronie podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, podpis (podpisy) musi być opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

10.8 Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały.

10.9 Zamawiający dopuszcza możliwość zlecania wykonania zamówienia podwykonawcom.

10.10 Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych:

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Dworcowa 23, 43-200 Pszczyna**

oraz opisanych w następujący sposób:

**„Organizacja zajęć z zakresu indywidualnego doradztwa zawodowego
dla 34 uczestników projektu „MARZYSZ, PLANUJESZ, DZIAŁASZ - Aktywizacja
zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w powiecie
pszczyńskim” realizowanego w 2011
w ramach Poddziałania 7.1.2**

„Oferta – nie otwierać przed dniem 24.06.2011r. przed godz. 13:15”.

Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

- 10.10** Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 10.9 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 10.11** Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

11 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

- 11.1** Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 9 (biuro projektu) do dnia 24.06.2011 r. do godz. 13:00.
- 11.2** W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 11.3** Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu 24.06.2011 r. o godz. 13:15, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 5

12 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

- 12.2** Cena oferty za przedmiot zamówienia jest ceną ryczałtową obowiązującą przez cały okres realizacji zadania i musi zawierać w swej wartości wszelkie koszty zapewniające właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 12.3** Wszystkie kwoty zamieszczone w ofercie powinny być podane z dokładnością do pełnych groszy.
- 12.4** Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

13 KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

13.1 Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena – koszt (C)	100 %

13.2 Punkty przyznawane za podane w pkt 13.1 kryterium będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium:	Wzór:
1	Cena (koszt) Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$ gdzie: - C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} - cena podana w ofercie

13.3 Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.4 Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków Komisji Przetargowej zostaną zsumowane. Suma punktów uzyskanych stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

13.5 W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

14. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

14.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.

14.2 Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Pzp.

14.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

14.4 Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 14.3 a zamawiający umieści na stronie internetowej www.pcpr.powiat.pszczyna.pl w zakładce „AKTUALNOŚCI” oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14.5 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to przesłane będzie faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej w sytuacji określonej w art. 94 ust.2 ustawy Pzp.

14.6 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający nie przewiduje udzielić zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

17. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

17.1 Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

17.2 W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający nie przewiduje zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

18.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

18.2 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie z art. 181 ust. 2.

18.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

18.4 Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) odrzucenia oferty odwołującego.

18.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

18.6 Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

18.7 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

19. INFORMACJA O FINANSOWANIU ZE ŚRODKÓW ZEWNĘTRZNYCH

Niniejsze zamówienie ma być finansowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).

Nazwa projektu „**MARZYSZ, PLANUJESZ, DZIAŁASZ - Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w powiecie pszczyńskim**” w ramach Poddziałania 7.1.2 realizowanego w 2011.

20. AUKCJA ELEKTRONICZNA

W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

21. INNE:

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Program zajęć

Załącznik nr 3 – Ogólne warunki umowy

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o treści określonej w art. 22 ust. 1 ustawy

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o treści określonej w art. 24 ust. 1 ustawy

Załącznik nr 6 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 6a – oświadczenie innego podmiotu – z art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp

Załącznik nr 6b – Oświadczenie, o posiadaniu wymaganych uprawnień przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Załącznik nr 7 - Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie

Załącznik nr 7a – Oświadczenie innego podmiotu – z art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp